

	Житомирський медичний інститут Житомирської обласної ради Система менеджменту якістю Порядок	Шифр документа	СМЯ ЖМІ По-13-01-2023
---	---	----------------	-----------------------

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Рішення Вченої ради
 Житомирського медичного
 інституту Житомирської
 обласної ради
 від 11.01.2023
 протокол №
 Світлана ГОРДІЙЧУК

Система менеджменту якості

ПОРЯДОК

реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в Житомирському
 медичному інституті Житомирської обласної ради

СМЯ ЖМІ По-13-01-2023

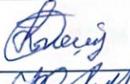
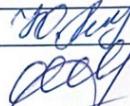
ЖИТОМИР

Всі права на даний документ належать Житомирському медичному інституту Житомирської обласної ради.
 Зміни, тиражування та розповсюдження без дозволу керівництва заборонені.

	Житомирський медичний інститут Житомирської обласної ради Система менеджменту якостю Порядок	Шифр документа	СМЯ ЖМІ По-13-01-2023
стор.2 з 9			

Ф-01-05

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ:

Дата	Посада	Підпис	Ім'я прізвище
21.02.2023	В.о.проректора з навчальної роботи		Світлана ПОПЛАВСЬКА
21.02.2023	Юрисконсульт		Юлія АЛЕКСЕЄВА
21.02.2023	Розробник: Помічник ректора з кадрової роботи		Надія ОВЧИННИКОВА

Рівень документа – 2а

Плановий термін між ревізіями – 5 років.

Контрольний примірник

Введено в дію
наказом ректора інституту від 21.02.2023, № 8/02

	Житомирський медичний інститут Житомирської обласної ради Система менеджменту якістю Порядок	Шифр документа	СМЯ ЖМІ По-13-01-2023
стор.3 з 9			

ЗМІСТ

1.	Загальні положення.....	4
2.	Діяльність комісії закладу освіти з розгляду випадків булінгу (цькування).....	5
3.	Порядок застосування заходів виховного впливу в закладі освіти	6
4.	ДОДАТКИ.....	8

	Житомирський медичний інститут Житомирської обласної ради Система менеджменту якістю Порядок	Шифр документа СМЯ ЖМІ По-13-01-2023	стор.4 з 9
---	--	---	------------

І. Загальні положення

1. Підставою для реагування в інституті та відокремленому структурному підрозділі фаховому коледжі на випадки булінгу (цькування) є заява або повідомлення, про випадок та/або підозру його вчинення стосовно неповнолітньої особи та/або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, отриманої суб'єктами реагування на випадки булінгу (цькування) в закладі освіти. Повідомлення можуть бути в усній та/або письмовій формі, в тому числі із застосуванням засобів електронної комунікації (телефон, соціальні мережі, електронна пошта, електронні месенджери,офіційні веб ресурси та ін.).

2. Повідомляти про випадки булінгу (цькування) може будь-яка особа, учасником або стороною якого вона стала або яка підозрює про його вчинення стосовно неповнолітньої особи та/або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, або про який отримала достовірну інформацію.

3. Повнолітні учасники освітнього процесу зобов'язані вжити заходів невідкладного реагування у разі звернення дитини та/або якщо вони стали свідками булінгу (цькування) (оцінити рівень небезпеки життю та здоров'ю сторін булінгу (цькування), негайно втрутитись із метою припинення небезпечного впливу, надати (за потреби) невідкладну медичну та психологічну допомогу, звернутись до органів охорони здоров'я для надання медичної допомоги тощо).

4. Ректор інституту: призначає уповноважену особу за реалізацію норм законодавства у сфері запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти з числа своїх заступників; у разі отримання заяви про випадок булінгу (цькування) не пізніше однієї доби повідомляє територіальний орган (підрозділ) Національної поліції України про звернення, одного з батьків або законних представників неповнолітньої особи; для невідкладного надання психологічної допомоги (за потреби) інформує територіальний орган (підрозділ) служби у справах дітей та/або центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; для організації надання медичної допомоги постраждалій особі (за потреби) викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги; визначає наказом склад комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) з метою проведення розслідування; у випадку тимчасової відсутності уповноваженої особи визначає цим наказом особу зі складу комісії, відповідальну за підготовку матеріалів для засідання (шляхом опитування учасників випадку, з'ясування наявності фото та відеофіксацій, психологічної

	Житомирський медичний інститут Житомирської обласної ради Система менеджменту якістю Порядок	Шифр документа СМЯ ЖМІ По-13-01-2023	стор.5 з 9
---	--	---	------------

характеристики сторін тощо); інформує особу, яка звернулась із заявою, про подальший порядок її розгляду; скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) не пізніше, ніж три робочі дні з дня надходження заяви про випадок або підозру з метою планування та застосування необхідних заходів реагування.

II. Діяльність комісії закладу освіти з розгляду випадків булінгу (цькування)

1. Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) є колегіальним органом інституту, яка скликається в кожному окремому випадку надходження заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти не пізніше ніж три робочі дні з дня надходження заяви або повідомлення.
2. До складу комісії входять уповноважена особа та інші зацікавлені особи (науково-педагогічні, педагогічні працівники, практичний психолог, медичний працівник та інші особи) за рішенням керівника закладу освіти. До участі в засіданні комісії також можуть бути залучені сторони булінгу (цькування) (за потреби), один з батьків або законних представників неповнолітнього кривдника та потерпілого, представники інших суб'єктів реагування на випадки боулінгу (цькування) в закладах освіти та інших зацікавлених сторін.
3. Комісія на своїх засіданнях розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.
4. За підсумками роботи комісії складається протокол.
5. За виконання та моніторинг запланованих заходів відновлення та нормалізації психологічного клімату в закладі освіти та визначених рекомендацій для учасників булінгу (цькування) згідно з протоколом засідання комісії відповідає уповноважена особа або особа, яка її замінює у разі відсутності відповідно до наказу про склад комісії.
6. До повноважень комісії належать: розгляд та аналіз матеріалів за результатами проведеного розслідування щодо з'ясування обставин на підставі заяви про булінг (цькування); визначення сторін булінгу (цькування), можливих причин та необхідних заходів для їх усунення; планування заходів стабілізації психологічного клімату у колективі, формування емпатії між сторонами булінгу (цькування) та надання соціальних та психолого-педагогічних послуг сторонам булінгу (цькування), в тому числі із залученням необхідних фахівців з надання правової, соціальної та іншої допомоги тощо; формування рекомендацій для педагогічних працівників закладу освіти щодо доцільних методів навчання та організації роботи з неповнолітніми сторонами булінгу (цькування) та їхніми батьками або законними представниками;

	Житомирський медичний інститут Житомирської обласної ради Система менеджменту якістю Порядок	Шифр документа СМЯ ЖМІ По-13-01-2023	
стор.6 з 9			

формування рекомендацій для батьків або законних представників неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування).

III. Порядок застосування заходів виховного впливу в закладі освіти

1. Заходи виховного впливу застосовуються для відновлення та нормалізації відносин між учасниками освітнього процесу після випадку булінгу (цькування) з метою створення та сприятливого для навчання та роботи освітнього середовища.
2. Заходи виховного впливу застосовуються у разі наявності факту булінгу (цькування) в закладі освіти по відношенню до кривдника, потерпілого та свідків.
3. Заходи виховного впливу мають забезпечити дотримання прав та інтересів сторін булінгу (цькування), необхідне виховання та освіту, соціальну та психолого-педагогічну допомогу.
4. Заходи виховного впливу реалізуються науково-педагогічними, педагогічними працівниками закладу освіти із залученням необхідних фахівців із надання правової, психологічної, соціальної та іншої допомоги, в тому числі територіальних органів (підрозділів) служб у справах дітей та центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді тощо.
5. Необхідні заходи виховного впливу визначає та планує комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти.
6. Керівник закладу освіти вживає необхідних заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу, в тому числі залучення (за потреби) необхідних фахівців із надання правової, психологічної, соціальної та іншої допомоги тощо.
7. Керівник закладу освіти забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування).
8. Практичний психолог та соціальний педагог у межах своїх посадових обов'язків: діагностують стан психологічного клімату в колективі, в якому відбувся булінг (цькування); за результатами діагностики розробляють план корекційної роботи з кривдником та свідками із залученням батьків або законних представників; розробляють та реалізують програму індивідуальної реабілітації для потерпілого; розробляють профілактичні заходи для групи, в якій зафіковано випадок булінгу (цькування); для батьків або законних представників; здійснюють супровід педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес для групи, в якій зафіковано випадок булінгу

	Житомирський медичний інститут Житомирської обласної ради Система менеджменту якістю Порядок	Шифр документа	СМЯ ЖМІ По-13-01-2023
стор.7 з 9			

(цькування); забезпечують надання психологічного супроводу здобувачів освіти, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування).

9. Науково-педагогічні, педагогічні працівники, які забезпечують освітній процес для групи, в якій зафіксовано випадок булінгу (цькування): виконують рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти щодо доцільних методів навчання та організації роботи з неповнолітніми сторонами булінгу (цькування) та їхніми батьками або законними представниками; забезпечують інтеграцію антибулінгового компоненту в освітній процес, який визначається правилами поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти, статутом закладу освіти, законодавством; виробляють спільно з здобувачами освіти правила взаємодії групи під час освітнього процесу.



Житомирський медичний
інститут Житомирської
обласної ради
Система менеджменту якістю
Порядок

Шифр документа

СМЯ ЖМІ По-13-01-2023

стор.8 з 9

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

	Житомирський медичний інститут Житомирської обласної ради Система менеджменту якістю Порядок	Шифр документа	СМЯ ЖМІ По-13-01-2023
стор.9 з 9			

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

АРКУШ РЕГСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ